

**Regulamin Rekrutacji
uczniów Powiatowego Zespołu Szkół im. Wł. Reymonta w
Małaszewiczach do wyjazdu zagranicznego
w ramach projektu „Edukacja kluczem do społeczeństwa
obywatelskiego”, realizowanego w ramach projektu „Ponadnarodowa
mobilność uczniów”
finansowanego ze środków PO WER**

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa kryteria wyboru i zasady rekrutacji do projektu.
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół im. Wł. Reymonta w Małaszewiczach.
3. Udział uczniów w projekcie jest bezpłatny.
4. Nadzór oraz rozstrzygnięciem spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
5. Dyrektor szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu.
6. W projekcie weźmie udział łącznie 23 uczniów szkoły wyjeżdżających za granicę w dwóch turach mobilności: 11 uczniów w I turze i 12 uczniów w II turze
7. Szczegółowe zasady odbywania mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem stażu, a szkołą.

§ 2

Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji Komisji – Agnieszka Gałązka,
- 2) Członek Komisji – Waldemar Wasiluk.

§ 3

1. Rekrutacja do projektu na zagraniczne wyjazdy do Grecji prowadzona jest w formie konkursu.
2. Rekrutacja odbywać się w jednocześnie dla obu wyjeżdżających grup i będzie składała się z następujących kroków:
 - Rozpowszechnienia informacji o projekcie
 - Naboru wniosków zainteresowanych osób
 - Ogłoszenia wyników rekrutacji
 - Ewentualnej procedury odwoławczej
 - Ogłoszenia wyników rekrutacji po rozpatrzeniu ewentualnych odwołań
3. Nabór zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem zasady równego dostępu do informacji o realizowanym przedsięwzięciu; zasady równości szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, niepełnosprawność, wyznanie, itd. oraz według jasno i przejrzysto określonych kryteriów naboru opisanych w niniejszym dokumencie.

§ 4

1. Do rekrutacji mogą przystąpić jedynie osoby spełniające łącznie wszystkie wymagania określone w tym paragrafie:
 - są uczniami II lub III klasy Liceum Ogólnokształcącego Zespołu Szkół im. Wł. Reymonta w Małaszewiczach w roku szkolnym 2020/2021;

- wyraziły chęć udziału w projekcie w postaci dostarczenia szkole karty zgłoszenia ucznia zawierającej zgodę rodziców/opiekunów na udział ucznia w projekcie;
- zapoznaly się z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie (dostępnym w sekretariacie szkoły i na stronie internetowej szkoły),
- spełniły niezbędne wymogi rekrutacyjne i uzyskały pozytywną kwalifikację od Komisji Rekrutacyjnej.

§ 5

1. Uczeń zgłaszający swoją kandydaturę do wyjazdu na praktykę powinien złożyć u koordynatora projektu w odpowiednim terminie, o którym uczniowie zostaną poinformowani, kartę zgłoszenia ucznia (formularz będzie dostępny w sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły).
2. Kryteria naboru będą punktowane zgodnie ze wskazaną niżej punktacją.
3. O miejscu kandydata na liście zadecyduje suma zdobytych punktów. Spośród wszystkich kandydatów Komisja Rekrutacyjna wybierze łącznie 23 uczniów z największą liczbą punktów.
4. Na podstawie sumy uzyskanych punktów komisja sporządzi dwie listy uczniów (główną i rezerwową).
5. W przypadku, kiedy uczeń znajdujący się na liście głównej, na skutek zdarzenia losowego lub niezdiscyplinowanego zachowania (np. nieobecności na zajęciach, spotkaniach informacyjnych, itp.) nie może uczestniczyć w projekcie bądź zostanie z niego wykluczony - prawo do tego wyjazdu uzyska osoba z listy rezerwowej z zachowaniem ustalonej na niej kolejności wynikającej z liczby zdobytych punktów.
4. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez uczestników ostateczną decyzję podejmować będzie Komisja Rekrutacyjna na podstawie zaangażowania ucznia w życie szkoły i podejścia do nauki i przedmiotów
6. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, uzasadniając swoją rezygnację w piśmie dostarczonym bez zbędnej zwłoki do Dyrektora.

§ 6

Podstawą kwalifikacji jest suma punktów otrzymanych za:

- 1) Średnia ocen z przedmiotów z w toku dotychczasowej nauki w szkole
 - średnia powyżej 4,5 - 6 pkt,
 - powyżej 4 do 4,5 - 5 pkt,
 - powyżej 3,5 do 4 - 4 pkt,
 - powyżej 3 do 3,5 - 3 pkt
 - średnia 3,0 - 1 pkt.
- 2) ocena z języka angielskiego na koniec poprzedniego roku szkolnego
 - ocena 5,0 - 6 pkt.
 - ocena 4,5 - 5 pkt,
 - ocena 4,0 - 4 pkt,
 - ocena 3,5 - 3 pkt,
 - ocena 3,0 - 1 pkt.
- 3) ocena z zachowania na koniec poprzedniego roku szkolnego
 - wzorowe - 6 pkt,
 - bardzo dobre - 5 pkt,
 - dobre - 4 pkt,
 - poprawne - 1 pkt.

- 4) Wynik rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzonej przez Komisję indywidualnie z każdym uczniem (od 1 do 5 pkt) – Komisja weźmie pod uwagę wynik analizy CV, poziom motywacji ucznia do udziału w projekcie, jego osiągnięcia szkolne i pozaszkolne, działalność na rzecz szkoły – zasięgając opinii wychowawcy odpowiedniej klasy.
- 5) test z języka angielskiego (od 1 do 5 pkt)

§ 8

1. Liczba punktów zdobytych w procesie rekrutacji nie zostanie upubliczniona. Główna lista uczestników i lista rezerwowa zostaną opublikowane w kolejności alfabetycznej na stronie internetowej szkoły oraz na szkolnej tablicy ogłoszeń.
2. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 3 dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii u wychowawców w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania.

§ 9

Kandydaci zakwalifikowani do wyjazdów zobowiązani są do udziału we wszystkich zajęciach przygotowujących do wyjazdu zagranicznego. Dwie nieusprawiedliwione nieobecności w takich zajęciach dyskwalifikują kandydata do udziału w stażu. Jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§ 10

W trakcie i po zakończeniu wyjazdu uczeń zobowiązuje się:

- dołożyć wszelkich starań do realizacji w całości programu wyjazdu;
- codziennie punktualnie przybywać na miejsce zajęć;
- ściśle przestrzegać zasad i wymogów związanych z udziałem w projekcie pod rygorem wykluczenia z uczestnictwa w projekcie;
- uczestniczyć w imprezach kulturalnych organizowanych podczas stażu;
- na bieżąco informować opiekunów o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację mobilności;
- aktywnie uczestniczyć w przewidzianych działaniach ewaluacyjnych w ramach projektu;
- aktywnie uczestniczyć w upowszechnieniu projektu;
- wziąć udział w przygotowaniu prezentacji multimedialnej/filmików z przebiegu mobilności w celu przedstawienia jej w szkole po powrocie z mobilności.

§ 11

1. Rekrutacja opiekunów wyjazdów zostanie przeprowadzona przez Komisję Rekrutacyjną spośród nauczycieli szkoły, którzy wyrazili chęć udziału w projekcie w charakterze opiekunów.
2. Ocenianymi kryteriami będą: poziom znajomości języka angielskiego, pełnienie funkcji wychowawcy klasy oraz możliwość pogodzenia wyjazdu z pozostałymi obowiązkami dydaktycznymi.
3. W przypadku zgłoszenia chęci uczestnictwa w projekcie przez nauczyciela będącego członkiem Komisji Rekrutacyjnej, jego rekrutacja zostanie przeprowadzona przez dyrektora szkoły.

§ 12

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor.

3. W przypadku zamiany Regulaminu aktualna wersja Regulaminu zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej szkoły.
4. Regulamin będzie obowiązywał przez cały okres trwania projektu.

§ 13

1. Przystępując do rekrutacji uczniów akceptuje postanowienia regulaminu.
2. Zmiany regulaminu dokonywane są poprzez publiczne ogłoszenie jego nowej treści.

§ 14

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika mobilności jest Zespół Szkół im. Wł. Reymonta w Małaszewiczach. Dane będą wykorzystywane w celu realizacji projektu pt. „Edukacja kluczem do społeczeństwa obywatelskiego” i wynikających z jego realizacji obowiązków Szkoły wobec instytucji finansującej – Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji.
2. Dane osobowe Uczestnika mobilności mogą być przekazywane pracownikom szkoły, FRSE lub innym podmiotom, wykonującym zamówienia w związku z realizacją celów wskazanych w ust. 1. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje na jej wniosek prawo otrzymania kopii danych przekazanych.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Przekazanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne dla podpisania umowy pomiędzy szkołą, jako organizacją wysyłającą a uczestnikiem mobilności – osobą uczącą się. Odmowa przekazania danych oznacza brak możliwości podpisania umowy.
4. Dane osobowe Beneficjenta będą wykorzystywane przez okres 5 lat od zakończenia obowiązywania Umowy.
5. Uczestnikowi mobilności przysługuje prawo:
 - 1) żądania od szkoły dostępu do jego danych osobowych,
 - 2) sprostowania, usunięcia lub ograniczenia wykorzystania jego danych osobowych,
 - 3) wniesienia sprzeciwu wobec wykorzystania jego danych osobowych,
 - 4) przenoszenia jego danych osobowych,
 - 5) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Generalny Inspektor Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
6. W zakresie realizacji praw i wniosków Uczestnika mobilności dotyczących danych osobowych osobą do kontaktu jest inspektor ochrony danych.